

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 225»

  
О.А. Бондаренко  
(Ф.И.О.)  
«01» 09 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад № 225»

  
Г.В. Карпенко  
(Ф.И.О.)  
«01» 09 2021 г.

### План мероприятий

по противодействию коррупции в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 225»  
на 2021-2022 год.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий ДОУ Карпенко Г.В.
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции	Апрель, декабрь	Заведующий ДОУ Карпенко Г.В.
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОО за 2020-2021у.г.	Апрель	старший воспитатель Архипенко О.Л.
2. Повышение эффективности деятельности ДОО по противодействию коррупции		
2.1. Назначение ответственного лица за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ДОО	Январь 2022г.	старший воспитатель Архипенко О.Л.
2.3. Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции ДОО	Январь 2022г.	старший воспитатель Архипенко О.Л.
2.4. Ведение журнала учета регистрации заявлений о коррупционном правонарушении	По мере поступления жалоб	Старший воспитатель Архипенко О.Л.
2.5. Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверки ДОО	Постоянно	Заведующий ДОУ Карпенко Г.В.
2.6. Организация контроля соблюдения педагогическими работниками ДОО кодекса этики педагога	Постоянно	Заведующий ДОУ Карпенко Г.В.
2.7. Оформление информационного стенда в ДОО с информацией о предоставляемых услугах	Сентябрь	Старший воспитатель Архипенко О.Л.
2.9. Контроль за целевым использованием всех	Постоянно	Заведующий ДОУ

уровней бюджета и внебюджетных средств ДОО		Карпенко Г.В.
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов		
3.1. Размещение на сайте ДОО информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Старший воспитатель Архипенко О.Л.
3.2. Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	По мере поступления	Старший воспитатель Архипенко О.Л.
4. Совершенствование работы кадрового подразделения ДОО по профилактике коррупционных и других правонарушений		
4.1. Подготовка методических рекомендаций для ДОО по вопросам организации противодействия коррупции	IV квартал	Старший воспитатель Архипенко О.Л.
4.2. Проведение совещаний по противодействию коррупции	2 раза в год	Заведующий ДОУ Карпенко Г.В.
4.3. Организация занятий по изучению педагогическими работниками ДОО законодательства РФ о противодействии коррупции	в течение года	Заведующий ДОУ Карпенко Г.В.
5. Периодические исследования (Мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории ДОО		
5.1. Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	Ежеквартально до 10-го месяца, следующего за отчетным периодом	Комиссия по противодействию коррупции
5.2. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	По мере поступления	Старший воспитатель Архипенко О.Л.
5.3. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в ДОО	Постоянно	Старший воспитатель Архипенко О.Л.