

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Краснодар

« _____ » _____ 20 ____ г

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 225», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация), на основании лицензии от 16 февраля 2012г. регистрационный номер 03343, серия 23ЛО1 №0000039 выданной департаментом образования и науки Краснодарского края, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице заведующего Карпенко Галины Викторовны, действующей на основании Устава МБДОУ, утвержденного постановлением администрации муниципального образования г. Краснодар от 18.08.2015г № 5859 с одной стороны,

и _____

(фамилия, имя, отчество матери, отца, законного представителя)

именуемым в дальнейшем «**Заказчик**», в интересах несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

Проживающего по адресу: _____

Именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.
 - 1.2. Форма обучения - очная. Язык образования - русский.
 - 1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 225».
- Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет **4 года; 3 года; 2 года; 1 год**
(нужное подчеркнуть)
- 1.4. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации:
12 часов, пятидневная рабочая неделя, выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.
 - 1.5. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

- 2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации исходя из индивидуальных особенностей ребенка и по согласованию с Исполнителем.
- 2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.)
- 2.2.6. Создавать (принимать участие) в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.
- 2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы за содержание Воспитанника в Учреждении (при наличии заявления и необходимого пакета документов). На основании ФЗ «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012г. статьи 65.5 компенсация родительской оплаты составляет:
- на первого ребенка - в размере 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Краснодарского края;
 - на второго ребенка- 50% размера такой платы;
 - на третьего ребенка и последующих детей – в размере 70% размера такой платы;
- На основании постановления Главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 декабря 2013г. №1460 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации Краснодарского края, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты» компенсация начисляется ежеквартально за предыдущие, фактически оплаченные Заказчиком месяцы присмотра и ухода за ребенком, посещающим ДОО, реализующую образовательную программу дошкольного образования, из расчета среднего размера родительской платы – 957 рубля.
- 2.2.8. Оказывать Учреждению добровольную благотворительную помощь в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
- 2.2.9. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом исполнителя за 30 календарных дней до даты расторжения.
- 2.3. Исполнитель обязан:**
- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечивать надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

- 2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.9. Обеспечить Воспитанника необходимым сбалансированным 5-ти разовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин) при 12-ти часовом пребывании в соответствии с их возрастом, необходимым для нормального роста и развития детей.
- 2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу на 01.09. календарного года при достижении возраста, соответствующего очередной возрастной группе.
- 2.3.11. Уведомить Заказчика за 30 календарных дней до момента о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.3.13. Передавать Воспитанника только законному представителю (родителю или лицу его заменяющему), не передоверяя лицам, не достигшим 18-летнего возраста. По письменной доверенности родителей (законных представителей) и по согласованию с Исполнением может забирать Воспитанника заявленное лицо (с приложением копии паспорта)
- 2.3.14. Сохранять место за Воспитанником по заявлению родителей (законных представителей) по уважительным причинам; в иных случаях.
- 2.4. **Заказчик обязан:**
- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.
- 2.4.3. Своевременно вносить плату за присмотр и уход Воспитанников, указанную в п. 3.1. настоящего договора.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.
В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 2.4.9. Приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Иметь сменную обувь с задниками и застежкой, чешки, спортивную форму, носовой платок, сменную одежду. Контролировать наличие опасных предметов (спички, зажигалки, гвозди, таблетки и т.д.). Не давать ценные вещи (телефон, планшет, украшение и прочие) в случае утери которых ДОУ ответственности не несет.
- 2.4.10. Не приносить в образовательную организацию продукты питания, сладости и фрукты, в том числе и в дни рождения.
- 2.4.11. Соблюдать требования пропускного режима.

3. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАННИКОМ

- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) определяется постановлениями Администрации муниципального образования город Краснодар, изменениями к постановлениям и составляет: для детей в возрасте от 3 лет до прекращения образовательных отношений:
- 125 (сто двадцать пять) рублей.00 копеек за 12- часовую день пребывания.
- 3.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 3.3. Согласно Постановлению администрации муниципального образования город Краснодар от 10.08.2020 № 3100 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Краснодар от 11.08.2014 № 5496 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар, осуществляющих образовательную деятельность»
- Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанников ежемесячно в срок не позднее 15 числа текущего месяца через кредитные организации (их филиалах, отделения) и в суммах и по реквизитам, указанным в платежных документах, выдаваемых родителям (законным представителям) учреждением.
- 3.4. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. В случае непосещения Воспитанником Учреждения по уважительным причинам в следующем месяце производится перерасчет родительской платы.
- Перерасчет родительской платы производится по следующим основаниям:
- непосещения ребенком образовательной организации ввиду наличия у него заболевания, подтвержденного в обязательном порядке справкой медицинской организации;
 - отсутствием ребенка в образовательной организации в соответствии с письменным заявлением одного из родителей (законных представителей), но не более 75 дней в году;
 - неосуществления образовательной организацией присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательной организации.
- 3.5. Перерасчет родительской платы по основанию, указанному в пункте 3.4. осуществляется в срок не позднее 30 дней со дня предоставления одним из родителей (законным представителем) заявления о перерасчете родительской платы с обязательным приложением медицинской справки.
- Перерасчет родительской платы по основанию, указанному в подпункте 3.4. осуществляется в срок не позднее 30 дней со дня предоставления одним из родителей (законных представителей) заявления о перерасчете родительской платы с обязательным указанием даты прекращения обстоятельств, указанных в п.3.4., в соответствии с табелем учета посещаемости детей, а также приказом образовательной организации о перерасчете родительской платы.
- Перерасчет родительской платы по основанию, указанному в подпункте 3.4. осуществляется образовательной организацией самостоятельно в срок не позднее 30 дней с даты

прекращения обстоятельств повлекших неосуществление присмотра и ухода за ребенком, осваивающего образовательную программу дошкольного образования.

- 3.6. На основании Федерального закона №273-ФЗ от 29.12.2012 года (пункт 3, статья 64) с родителей (законных представителей) Исполнителем за присмотр и уход за детьми инвалидами, детьми-сиротами, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной инфекцией, родительская плата не взимается.
- 3.7. Родительская плата подлежит снижению (при наличии заявления и необходимого пакета документов) на 50% от установленного размера для следующих категорий граждан:
- малообеспеченных – студентов, обучающихся по очной форме в высших образовательных или профессиональных образовательных организациях (когда студентами являются оба родителя);
 - работников муниципальных образовательных организаций муниципального образования город Краснодар, финансируемых их местного бюджета (бюджета муниципального образования город Краснодар;
 - родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей.
- 3.8. В случае невнесения родителями (законными представителями) родительской платы в течение трех месяцев подряд и отсутствия оснований для ее перерасчета образовательная организация вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения заключенного с родителями договора и отчислить Воспитанника из образовательной организации. Задолженность по родительской плате может быть взыскана с Заказчиком в судебном порядке.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " ____ " _____ 20__ г.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном по установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по- настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

350909, Российская Федерация, Краснодарский край,
город Краснодар, ст. Старокорсунская, ул.
Корсунская,136

**Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение муниципального
образования город Краснодар « Детский сад №
225»**

Тел /факс 234-86-13

ИНН 2312059395

ОГРН 1022301982779

БИК040349001

р/с-40701810800003000001

л/с -925.03.034.8

в Южном Главном Управлении Центрального банка
Российской Федерации г. Краснодар.

e-mail: detsad225@kubannet.ru

сайт:ds225.centerstart.ru

Заведующий МБДОУ МО г. Краснодар

« Детский сад № 225»

_____ Г.В. Карпенко

.М.П.

Второй экземпляр договора

получен на руки: « _____ » _____ 20 _____ г. _____

(подпись)

Заказчик

Родители: (законный представитель)

(Ф.И.О. полностью)

Паспортные данные: серия _____ № _____

Выдан _____

« _____ » _____

Адрес места жительства (индекс): _____

Контактный телефон _____

_____/_____/_____
Подпись (расшифровка подписи)